

# สำเนาฉบับ



ที่ นม ๓๓๙๐๑ /ว ๒๙

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งสนามนาง  
อำเภอแก่งสนามนาง นม ๓๐๔๔๐

๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งสนามนาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

เรียน สมาชิกสภา อบต.แก่งสนามนาง หมู่ที่ ๑-๑๒/คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งสนามนาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งสนามนาง ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งสนามนาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยที่ประชุมได้นัดประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งสนามนาง

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ จึงนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งสนามนาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งสนามนาง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายศรารุช จรมังนอก)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งสนามนาง

กิจการสภา

โทร./โทรสาร. ๐-๔๔๐๐-๒๑๔๕

<http://www.kaengsanamnang.go.th>

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งสนามนาง

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

วันจันทร์ที่ ๑๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งสนามนาง

.....

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ .....

๑.๒ .....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งสนามนาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว  
--ไม่มี--

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ ขอความเห็นชอบการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งสนามนาง ได้รับหนังสือแจ้งปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ตำบลแก้งสนามนาง อำเภอแก้งสนามนาง จังหวัด นครราชสีมา เรื่องปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน โดยให้ดำเนินการช่วยเหลือ และแก้ไขปัญหา จำนวน ๑๗ โครงการ จำนวนงบประมาณที่ขอจ่ายขาดเงินสะสม ๔,๗๒๓,๐๐๐ บาท (สี่ล้านเจ็ดแสนสองหมื่นสามพันบาทถ้วน) รายละเอียดแนบท้าย อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อน ของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

- (๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้หรือยลอะสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น
- (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อกั้นผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

## ๕.๒ ขอความเห็นชอบการพิจารณาโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้

### โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป  
งานบริหารทั่วไป  
งบลงทุน  
หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท  
(กล้องวงจรปิดสำนักงาน) คุณลักษณะทั่วไปดังนี้

๑. ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒ ล้านพิกเซล จำนวน ๑๖ ตัว
๒. เครื่องบันทึกภาพแบบดิจิตอลจำนวน ๑๖ ช่อง
๓. หน่วยความจำ ๔ TB.
๔. สามารถดูภาพผ่านทางแอปพลิเคชันได้
๕. จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ นิ้ว

พร้อมติดตั้งบริเวณสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งสนามนาง  
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง  
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี  
แผนงานบริหารงานทั่วไป แบบ ผ๐๓ หน้า ๑ ลำดับที่ ๑ (สำนักปลัด)

### โอนคงงบประมาณ

แผนงานบริหารงานทั่วไป  
งานบริหารทั่วไป  
งบบุคลากร  
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๒,๘๔๔,๖๘๐ บาท

/คงเหลือก่อนโอน...

คงเหลือก่อนโอน ๒,๕๖๙,๔๖๐ บาท  
โอนลด ๕๐,๐๐๐ บาท  
คงเหลือจ่ายจริง ๒,๕๑๙,๔๖๐ บาท

๕.๓ พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อเป็นกรรมการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาท้องถิ่นแทนสมาชิกที่เสียชีวิต

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ การติดตาม  
และประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๗ (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่น  
คัดเลือกจำนวน ๓ คน (แทนนายพรมมา สาชิน ที่เสียชีวิต)

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ .....

๖.๒ .....

.....

